

ПРИНЯТО

на заседании педагогического
совета МКДОУ детский сад
«Манильский детский сад
«Олешек»
Протокол № от

УТВЕРЖДЕНО

заведующей МКДОУ «Манильский
детский сад «Олешек»

Л. М. Юдина

Приказ № 44 от 14 августа 2018 года



ПОЛОЖЕНИЕ

**о разработке и утверждении адаптированной образовательной
программы для детей с ограниченными возможностями здоровья
муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения
«Манильский детский сад «Олешек»**

2.1. Адаптированная образовательная программа разрабатывается педагогами ДОУ в соответствии с настоящим Положением, для групп детей с ОВЗ (ограниченными возможностями здоровья) в соответствии с требованиями основных нормативных документов.

2.2. Адаптированная образовательная программа разрабатывается с целью обеспечения права семьи на оказание ей помощи в воспитании и образовании детей дошкольного возраста на основе реализации Федерального Государственного образовательного стандарта

2.3. Адаптированная образовательная программа рассматривается на заседании педагогического совета МКДОУ, результаты рассмотрения заносятся в протокол, затем, при условии ее соответствия установленным требованиям, утверждается заведующим МКДОУ.

2.4 Адаптированная программа утверждается ежегодно в начале учебного года приказом, заведующего образовательного учреждения.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО АОП

3.1. Основанием для разработки индивидуальной АОП, ее содержания, потребности в дополнительном привлечении специалистов является рекомендация ПМПК.

3.2. Срок реализации программы - от 3-х месяцев до 1-го учебного года с проведением промежуточного и итогового мониторингов - принимают специалисты междисциплинарного консилиума с учетом результатов диагностического обследования ребенка и плана оказания ему помощи. В АОП в течение учебного процесса могут вноситься изменения и дополнения в зависимости от уровня освоения ребёнком программного материала и особенностей здоровья.

3.3. Ответственность за разработку и реализацию индивидуальной психолого-педагогической программы несет ведущий специалист.

3.4. Индивидуальная адаптированная образовательная программа согласовывается с родителями, с председателем психолого-медико-педагогического консилиума учреждения и утверждается заведующим.

3.5. Обязательства Учреждения по оказанию услуги (обучение и воспитание по индивидуальной адаптированной образовательной программе), обязательства родителей по выполнению условий реализации программы, режим посещения Учреждения оформляются договором.

4. ЭТАПЫ РАЗРАБОТКИ АОП

4.1. Разработка индивидуальных АОП состоит из 4 этапов:

а) Предварительный этап.

Цель предварительного этапа работы – сбор информации о ребенке (изучение документов, личных дел, знакомство с результатами медицинского обследования, выделение неблагоприятных этапов в развитии ребенка, изучение социума (внешкольных связей) ребенка).

б) Диагностический этап.

Цель диагностического этапа: изучение эмоционально-личностных особенностей ребенка, определяется его статус, зоны актуального и ближайшего развития.

в) Коррекционно-развивающий этап.

Цель коррекционно-развивающего этапа: улучшение психического состояния ребенка, коррекция эмоционально-волевой и познавательной сфер, получение помощи в социализации, своевременная организация лечебно-оздоровительных мероприятий.

г) Заключительный этап.

Цель заключительного этапа – анализ результатов эффективности психолого-педагогического и медико-социального сопровождения, адаптации ребенка, коррекционно-развивающей работы и др.

4.2. Алгоритм действий ведущего специалиста:

- а) Выявление актуальных проблем ребенка.
- б) Разработка путей поддержки и коррекции.
- в) Составление индивидуальной программы сопровождения (режим адаптации, маршрут, учебный план).
- г) Реализация намеченной программы

5. СТРУКТУРА АДАПТИРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

Компонентный состав структуры индивидуальной психолого-педагогической программы:

1. **Титульный лист** содержит наименование учреждения, назначение программы, срок ее реализации, сведения о ребенке (фамилию, имя, возраст), гриф утверждения руководителем, согласование с родителями, согласование с председателем психолого-медико-педагогического консилиума, ФИО ведущего специалиста и ответственных за реализацию индивидуальной программы.

2. **Пояснительная записка** содержит информацию об актуальном уровне развития ребенка, выраженных трудностях и (или) особенностях развития. На основе результатов психолого-педагогической диагностики формулируется цель и задачи, условия, особенности оказания помощи ребенку на определенный временной промежуток. В пояснительной записке указываются примерные программы, на основе которых подготовлена индивидуальная программа.

3. **Индивидуальный учебный план.** (Данный компонент имеет место, если в индивидуальной программе содержится знаниевый компонент по предметам и учебным областям)

4. **Содержание программы.** Раздел, раскрывающий содержание индивидуальной программы по образовательным областям, может включать три основных блока:

Образовательный блок, в котором раскрывается содержание образования на определенном году обучения с включением календарно-тематического планирования, критериев оценивания достижений по учебным областям и др. Образовательный компонент является обязательным для содержательного наполнения, если в индивидуальную программу включен индивидуальный учебный план. Содержательное наполнение данного компонента дублирует содержание рабочей программы по предмету.

Коррекционный блок, в рамках которого излагаются направления, приемы, методы и формы коррекционной работы с ребенком учителя-дефектолога, учителя-логопеда, педагога-психолога с учетом календарного планирования.

Воспитательный блок может включать содержательные разделы воспитателя, педагога дополнительного образования, родителей, в котором описываются условия взаимодействия специалистов и родителей в процессе психолого-педагогического сопровождения ребенка.

5. **Основные требования к результатам программы.** (В данном разделе конкретно формулируются результаты реализации программы на уровне динамики показателей психического и психологического развития обучающегося (или на уровне сформированности ключевых компетентностей)).

6. *Формы контроля результатов программы* (Раздел, в котором автор программы обозначает формы контроля, время его проведения, предусматриваются возможности для корректировки программы)

7. *Заключение и рекомендации*. (Раздел, в котором отражается заключение психолого-медико-педагогического консилиума о результатах реализации АОП, формулируются рекомендации для родителей и специалистов с целью обеспечения преемственности в процессе индивидуального сопровождения ребенка с ограниченными возможностями здоровья на следующем этапе его развития (сопровождения)).

6. КОНТРОЛЬ

7.1. Ответственность за полноту и качество реализации адаптированной образовательной программы возлагается на воспитателей и специалистов.

7.2. Ответственность за полноту реализации адаптированной образовательной программы возлагается на заведующего и заместителя заведующего.

7. ХРАНЕНИЕ АДАПТИРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

8.1. Адаптированная образовательная программа хранится в методическом кабинете ДОУ.

8.2. Адаптированная образовательная программа хранится 3 года после истечения срока ее действия.